

**Zarządzenie nr 12/2024**  
**Dyrektora Żłobka Miejskiego w Czeladzi**  
**z dnia 7 listopada 2024 r.**

**w sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji w Żłobku Miejskim w Czeladzi**

Na podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619 późn. zm.) oraz Zarządzenia nr 1/2019 Dyrektora Żłobka Miejskiego w Czeladzi z dnia 2 stycznia 2019 r. w sprawie wprowadzenia Instrukcji gospodarki majątkiem trwałym inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie w Żłobku Miejskim w Czeladzi oraz Filii Żłobka.

**zarządzam co następuje:**

**§1.** 1. Przeprowadzenia inwentaryzacji następujących składników:

- 1) Spisu z natury:
  - druki ścisłego zarachowania
- 2) Pisemne potwierdzenia stanów sald od kontrahentów:
  - środków pieniężnych na rachunkach bankowych
  - rozrachunków z dostawcami
- 3) Weryfikacji danych ewidencyjnych ze stanem wynikającym z dowodów księgowych:
  - grunty
  - wartości niematerialne i prawne
  - należności i zobowiązania z tytułów publiczno-prawnych (ZUS)
  - należności i zobowiązania z tytułów budżetu (podatki)
  - należności i zobowiązania wobec pracowników (wynagrodzenia)
  - rozliczenia z tyt. dochodów budżetowych

**§2.** Powołuję komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia inwentaryzacji ilościowej w następującym składzie:

1. Ewa Barczyk – Przewodniczący Komisji
2. Katarzyna Pyryt – Członek Komisji
3. Miliana Liczban – Członek Komisji

**§3.** Inwentaryzacja zostanie przeprowadzona w okresie od 01.12.2024 r. do 31.12.2024 r.

**§4.** Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokonanie i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodne ze stanem faktycznym.

**§5.** Zobowiązuję Komisję i Głównego Księgowego do przedłożenia protokołu z zakończonej inwentaryzacji.

**§6.** Wykonanie zarządzenia powierzam Głównemu Księgowemu.

**§7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR**  
**ŻŁOBKA MIEJSKIEGO W CZELADZI**  
mgr Jolanta Barańska