

**PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE
PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19
W ŻŁOBKU MIEJSKIM W CZELADZI UL. NIEPODLEGŁOŚCI 6
I FILII UL. KRÓTKA 1**

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Niniejszy Regulamin określa Procedury bezpieczeństwa na terenie placówki w okresie pandemii COVID-19, dotyczące wszystkich pracowników Żłobka Miejskiego w Czeladzi oraz rodziców dzieci uczęszczających do placówki.

2. Celem procedur jest:

- a) zminimalizowanie zagrożeń zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19.
- b) zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom i pracownikom w Żłobku Miejskim w Czeladzi w okresie pandemii COVID-19.

3. Procedury określają działania, które zminimalizują możliwość zakażenia, ale mimo wszystkich podjętych środków bezpieczeństwa, nie pozwolą w 100% wyeliminować ryzyka związanego z zakażeniem dlatego rodzic decydując się na przyprowadzenie dziecka do placówki jest zobowiązany wypełnić OŚWIADCZENIE, stanowiące załącznik nr 1 do procedury.

OBOWIĄZKI DYREKTORA PLACÓWKI

§2. 1. Dyrektor ustala regulaminy wewnętrzne i dostosowuje procedury obowiązujące w placówce do wymogów zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.

2. Współpracuje z organem prowadzącym w celu zapewnienia odpowiednich środków do dezynfekcji oraz ochrony osobistej.

3. Organizuje pracę opiekunek i pokojowych na okres wzmożonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19.

4. Instruuje pracowników o sposobie stosowania procedury postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia.

5. Zapewnia taką organizację, która w miarę możliwości uniemożliwia stykania się ze sobą poszczególnych grup dzieci, a dana grupa będzie przebywać w wyznaczonej, stałej sali, zaś grupą będą się opiekowali Ci sami opiekunowie.

6. Przekazuje rodzicom informację o czynnikach ryzyka COVID-19, informuje o odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka do placówki. W związku z powyższym wymagane jest podpisanie odpowiedniej DEKLARACJI stanowiącej załącznik nr 2 do procedury.

7. Zapewnia wyznaczone miejsce do odizolowania w razie pojawienia się podejrzenia zachorowania dziecka lub pracownika. Miejsce to znajduje się w wózkowni (Żłobek Miejski) oraz wydzielonej części korytarza (Filia).

8. Miejsce to wyposażone jest w odpowiednie środki ochrony osobistej: maseczkę, rękawiczki, płyn do dezynfekcji rąk, fartuch oraz dwa krzesła.

9. Zapewnia środki ochrony osobistej dla pracowników (rękawiczki, maseczki, fartuchy, itd.) oraz środki higieniczne do dezynfekcji rąk.

10. Przy wejściu do żłobka umieszczono dozownik z płynem do dezynfekcji rąk, rękawiczki jednorazowe i kosz na odpady, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych mydła antybakteryjne oraz instrukcje z zasadami prawidłowego mycia rąk stanowiące załącznik nr 5, (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) a przy dozownikach z płynem instrukcje do dezynfekcji rąk stanowiące załącznik nr 4 (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) oraz załącznik nr 8 w języku ukraińskim.

11. Każda grupa została zaopatrzona w płyny i mydła dezynfekujące, środki ochrony osobistej.

12. Zwraca uwagę, aby przed wejściem do żłobka wisiała instrukcja jak zdejmować rękawiczki jednorazowe stanowiące załącznik nr 6 (umieszczone w widocznych miejscach w placówce) oraz kosz na zużyte odpady.

OBOWIĄZKI PRACOWNIKÓW

§3. 1. Każdy pracownik żłobka zobowiązany jest do samoobserwacji i pomiaru temperatury ciała dwa razy dziennie.

2. W przypadku podejrzenia zakażenia koronawirusem lub choroby COVID-19 (duszności, kaszel, w szczególności temperatura powyżej 38⁰C) pozostaje w domu i zawiadamia o tym fakcie dyrektora placówki telefonicznie.

3. Do żłobka pracownicy wchodzi i wychodzi tylko przez wejście główne placówki.

4. Bezwzględnie przy każdym wejściu/ wyjściu z placówki/w trakcie pracy często odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg. instrukcji stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce) i myją ręce zgodnie z instrukcją stanowiącą załącznik nr 5.

5. Pracownicy nie przemieszczają się bezcelowo po placówce.

6. Pracownicy pracują wg. ustalonego przez dyrektora harmonogramu:

1) Opiekunki w placówce:

a) Pokazują techniki właściwego mycia rąk wg. instrukcji dla dzieci stanowiącej załącznik nr 5 (umieszczonej w widocznych miejscach w danej grupie).

b) Przypominają, aby dzieci po przyjsciu do placówki w pierwszej kolejności myły ręce wodą z mydłem, przed jedzeniem, po jedzeniu oraz po skorzystaniu z toalety.

c) W miarę możliwości unikają organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.

d) Sprawują opiekę nad dziećmi.

e) Dezynfekują termometr bezdotykowy raz dziennie środkami dostępnymi na placówce.

2) Personel pomocniczy (pokojuowe):

a) Dbą o higienę i czystość powierzchni podłogowych we wszystkich pomieszczeniach (mycie i dezynfekcja).

b) Wietrzą salę, w której organizowane są zajęcia, co najmniej raz na godzinę.

- c) Wykonują codzienne prace porządkowe, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych.
- d) Pokojowe dezynfekują powierzchnie dotykowe stanowiące załącznik nr 3 - poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł i powierzchnie płaskie, w tym blaty stołów, zabawki – załączniki nr. 7.
- e) Osobą odpowiedzialną za wydawanie posiłków na sali jest pokojowa przypisana do danej grupy.
- f) Dzieci posiłki spożywają przy stolikach w swoich salach. Po spożyciu posiłku pokojowa przypisana do danej grupy dezynfekuje powierzchnię stołów oraz krzesła (poręcze, oparcia, siedziska), przy których spożywane były posiłki według instrukcji załącznika nr. 3.

7. Dostarczanie i wydawanie posiłków na sale są zgodne z zasadami Księgi HACCAP w Żłobku Miejskim w Czeladzi:

a) Po przygotowaniu posiłków przez PP9 (Żłobek Miejski ul. Niepodległości 6) i dostarczeniu ich do żłobka pracownik żłobka przejmujący pojemniki zobligowany jest przed wyjęciem ich z opakowań do zdezynfekowania pojemników a następnie dostarczenie do wydawki gdzie zostaną rozdzielone na poszczególne grupy. Po rozdzieleniu dostarcza je pod drzwi przy każdej z sal.

Po przygotowaniu posiłków przez PP5 (Filia Żłobka ul. Krótka 1) i dostarczeniu za pomocą windy do pomieszczenia kuchennego żłobka posiłki podawane są dzieciom na salę. Winda zostaje umyta i zdezynfekowana po każdym jej użyciu.

b) Oprócz środków higieny osobistej (fartuchów) stosują rękawiczki i środki dezynfekujące.

c) Pracownik wydawki jest zobligowany do stosowania wszelkich środków ostrożności w danym pomieszczeniu podczas rozkładania posiłków (fartuch, rękawiczki, środek dezynfekujący).

d) Pracownik wydawki po każdym przyjęciu i wydaniu posiłków zobligowany jest do wykonywania tych samych czynności bezpieczeństwa (mycia, dezynfekcji według instrukcji załącznika nr. 3).

e) Po dostarczeniu i wydaniu posiłków na salę, pracownik gruntownie myje, dezynfekuje całe pomieszczenie łącznie ze sprzętem, wózkami, przygotowując do kolejnych posiłków.

f) Pokojowa na sali:

- Odbiera przygotowane posiłki (w czepku, rękawiczkach, fartuchu).

- Po zakończonym posiłku myje naczynia, wyparza w zmywarkach/wyparzarkach w temperaturze powyżej 60 stopni przy użyciu odpowiednich środków.

- Myje, dezynfekuje stoły, krzesła, powierzchnie w której spożywano posiłki, a następnie podczas leżakowania dzieci, myje i dezynfekuje całą salę.

8. Procedura postępowania z leżakami oraz pościelą:

a) W pomieszczeniu sypialnia zachowane muszą być odległości między leżakami.

b) Raz w tygodniu po leżakowaniu dziecka, pościel musi być wyprana w temperaturze powyżej 60 stopni.

c) Leżaki są dezynfekowane środkiem dezynfekującym dostępnym na placówce przy każdej zmianie pościeli, raz w tygodniu.

d) Worki na piżamę prane są raz w tygodniu po użyciu w temperaturze powyżej 60 stopni.

- e) Piżamy dziecka wydawane są raz w tygodniu rodzicowi.
- f) Po każdym leżakowaniu pomieszczenie jest myte i dezynfekowane.

9. Procedura prania i dezynfekcji dywanów i wykładzin:

- a) Raz w tygodniu dywany i wykładziny są prane odkurzaczem piorącym oraz płynem przeznaczonym do prania dywanów dostępnym na placówce i pozostawione do wyschnięcia.
- b) Dezynfekcja dywanów i wykładzin odbywa się za pomocą parownicy (o mocy 3,5 bar) zgodnie z zaleceniami producenta.
- c) Dezynfekcje dywanów i wykładzin wykonuje się dwa razy dziennie.
- d) Dywany i wykładziny po zakończonej dezynfekcji należy zostawić do wyschnięcia.

OBOWIAZKI RODZICÓW

§4. 1. Zapoznają się z procedurami opracowanymi na czas zwiększonego reżimu sanitarnego w warunkach pandemii koronawirusa i choroby COVID-19 w żłobku i podpisują omówione w § 1 pkt.3 stosowne OŚWIADCZENIE stanowiące załącznik nr 1 i omówioną w § 2 pkt.5 DEKLARACJĘ stanowiącą załącznik nr 2.

2. Przekazują dyrektorowi, zastępcy dyrektora lub opiekunce informacje o stanie zdrowia dziecka.

3. Nie posyłają do żłobka dziecka, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.

4. Przyprawdzają do żłobka tylko zdrowe dziecko – bez objawów chorobowych lub objawów chorób zakaźnych.

5. Stosują się do zaleceń lekarskich, które mogą określić czas nie posyłania dziecka do żłobka, jeśli wcześniej chorowało.

6. Wyjaśniają dziecku, aby nie zabierało do instytucji zabawek i niepotrzebnych przedmiotów.

7. Rodzic tylko z dzieckiem żłobkowym wchodzi na placówkę z zachowaniem dystansu społecznego oraz reżimu sanitarnego.

8. Regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, nie podawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust.

9. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.

10. W przypadku kiedy dziecko nie przyjdzie na następny dzień do żłobka obligatoryjnie telefonicznie (Numer telefonu Żłobek – ul. Niepodległości 6: 505-433-873 lub 32/265-05-25, Filia – ul. Krótka 1: 505-141-641) powiadamia placówkę o przyczynach nieobecności dziecka.

11. Bezwzględnie przy każdym wejściu/wyjściu z placówki rodzice odkażają ręce płynem do dezynfekcji rąk wg. instrukcji stanowiącej załącznik nr 4 (umieszczonej w widocznych miejscach w placówce).

12. Rodzice i opiekunowie obligatoryjnie dezynfekują ręce w wyznaczonym miejscu lub zakładają rękawiczki.

13. Są zobowiązani do odbierania telefonów ze żłobka.

14. Rodzice nie wjeżdżają oraz nie pozostawiają wózków na placówce.

PRACA ŻŁOBKA W PODWYŻSZONYM REŻIMIE SANITARNYM

§5. 1. Ścieżka szybkiego kontaktu z dyrektorem pod numerem telefonu 505-433-873 lub 32-265-05-25.

PROCEDURY NA WYPADEK STWIERDZENIA PODEJRZENIA ZAKAŻENIA

§6. 1. W żłobku wyznaczone zostało miejsce do odizolowania osoby, u której stwierdzono objawy chorobowe. Miejsce to zostało zaopatrzone w maseczki, rękawiczki, fartuch ochronny, płyn do dezynfekcji rąk oraz dwa krzesła.

2. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u dziecka (takich jak kaszel, gorączka powyżej 38⁰C, duszności, katar), dziecko jest niezwłocznie odizolowane od grupy – służy do tego specjalnie przygotowane miejsce.

3. Pracownik, który zauważył objawy chorobowe u dziecka lub innego pracownika, informuje o tym dyrektora lub osobę go zastępującą.

4. Pracownicy kontaktują się niezwłocznie - telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka i wzywają do niezwłocznego odbioru dziecka z placówki informując o powodach.

5. W przypadku ignorowania przez rodzica/opiekuna prawnego prośby o odbiór dziecka podejrzanego o zarażenie, Dyrektor ma prawo powiadomić o tym fakcie Policję, Sąd Rodzinny oraz Powiatową Stację Epidemiologiczną.

6. Dyrektor lub wskazany przez dyrektora pracownik danej grupy informuje rodziców/opiekunów prawnych podczas odbioru o zaistniałej sytuacji.

7. W miarę możliwości opiekunka przyprowadza dzieci do innego pomieszczenia w celu umycia i dezynfekcji sali.

8. Dziecko w izolacji przebywa pod opieką pracownika żłobka, który zachowuje wszelkie środki bezpieczeństwa.

9. W przypadku wystąpienia u pracownika żłobka podczas wykonywania pracy objawów sugerujących zakażenie COVID-19, pracownik niezwłocznie przerywa swoją pracę i informuje dyrektora lub osobę wyznaczoną o złym samopoczuciu – zachowując stosowny dystans i środki ostrożności.

10. Pracownicy żłobka którzy podejrzewają u siebie COVID-19 nie powinni przychodzić do pracy, powinni pozostać w domu i zapisać się na test przez stronę rządową: <https://www.gov.pl/web/gov/zapisz-sie-na-test-na-koronawirusa> lub wykonać go w aptece: <https://www.gov.pl/web/koronawirus/jak-zrobic-test-na-koronawirusa-w-aptece> .

11. Dyrektor lub osoba wyznaczona zawiadamia powiatową stację sanitarno- epidemiologiczną. Całodobowa Infolinia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Dąbrowie Górniczej na temat koronawirusa 32/360-27-48.

12. Obszar, w którym przebywał i poruszał się pracownik z podejrzeniem zakażenia COVID-19 jest niezwłocznie skrupulatnie myty, a powierzchnie dotykowe, takie jak klamki, włączniki światła, poręcze, są dezynfekowane przez osobę do tego wyznaczoną.

13. Miejsce, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami, jest myte i dezynfekowane.

14. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

15. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID-19.

16. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.

17. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z powiatową stacją sanitarno-epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez dyrektora.

2. Wszyscy pracownicy żłobka zobowiązani są do ich stosowania i przestrzegania.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie rodziców/opiekunów prawnych.
2. Załącznik nr 2 – Deklaracja rodziców/opiekunów prawnych.
3. Załącznik nr 3 – Instrukcja mycia i dezynfekcji powierzchni.
4. Załącznik nr 4 – Instrukcja dezynfekcji rąk.
5. Załącznik nr 5 – Instrukcja prawidłowego mycia rąk.
6. Załącznik nr 6 – Instrukcja prawidłowego zdejmowania rękawiczek.
7. Załącznik nr 7 – Instrukcja mycia i dezynfekcji zabawek.
8. Załącznik nr 8 – Instrukcja dezynfekcji rąk w języku ukraińskim.
9. Załącznik nr 9 – Instrukcja mycia i dezynfekcji leżaków
10. Załącznik nr 10 – Instrukcja prania i dezynfekcji dywanów

OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Oświadczam, że moja córka/ mój syn:

.....

(nazwisko i imię dziecka)

- Nie miał kontaktu z osobą zakażoną wirusem Covid-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
- Stan zdrowia dziecka jest dobry, córka/syn nie przejawia żadnych oznak chorobowych.
- Jednocześnie oświadczam, iż jestem świadom/ świadoma pełnej odpowiedzialności za przyprowadzenie dziecka do Żłobka Miejskiego w Czeladzi w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
- Oświadczam, iż zostałam/łem poinformowana/y o ryzyku, na jakie jest narażone zdrowie mojego dziecka i naszych rodzin mimo wprowadzonych w żłobku obostrzeń sanitarnych i wdrożonych wszelkich środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID – 19.
W przypadku wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia, Dyrektor Żłobka Miejskiego w Czeladzi wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych powiatowej stacji sanitarno- epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
- W przypadku zaobserwowania niepokojących objawów u dziecka/osoby z kadry pracowniczej, osoba ta zostanie natychmiast umieszczona w przygotowanym wcześniej pomieszczeniu do izolacji wyposażonym w niezbędne środki ochrony osobistej, niezwłocznie zostanie powiadomiony rodzic/opiekun prawny dziecka oraz stosowne służby i organy.
- Rodzic/opiekun prawny jest świadomy tego, że w obecnej sytuacji w kraju na placówkach są stosowane środki odkażająco-dezynfekujące.
- Ja jako rodzic/opiekun prawny jestem w pełni świadomy, iż na własną odpowiedzialność przyprowadzam dziecko do żłobka i w razie zachorowania nie będę rościć pretensji wobec żłobka.

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

.....

.....

(Nazwisko i imię rodziców/opiekunów prawnych oraz adres zamieszkania)

DEKLARACJA RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Ja niżej podpisana/podpisany oświadczam, że:

- Zapoznałem/łam się z treścią „PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19”
- Zobowiązuję się do przestrzegania obowiązujących PROCEDUR BEZPIECZEŃSTWA NA TERENIE PLACÓWKI W OKRESIE PANDEMII COVID-19” związanych z reżimem sanitarnym przede wszystkim: przyprowadzania do żłobka tylko i wyłącznie zdrowego dziecka, bez kataru, kaszlu, podwyższonej temperatury ciała oraz natychmiastowego odebrania dziecka z placówki (max.1h) w razie wystąpienia jakichkolwiek oznak chorobowych w czasie pobytu w placówce. Przyjmuje do wiadomości i akceptuje, iż w chwili widocznych oznak choroby u mojego dziecka, dziecko nie zostanie w danym dniu przyjęte do placówki i będzie mogło do niej wrócić po wypisaniu oświadczenia przez rodzica/opiekuna prawnego, iż jego dziecko jest zdrowe i może uczęszczać do żłobka.
- Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka:
 - 1) Przy wejściu i w trakcie pobytu dziecka w placówce.
 - 2) W razie zaobserwowania u dziecka niepokojących objawów zdrowotnych.
- Zobowiązuję się, do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach w sytuacji zdrowotnej odnośnie wirusa COVID-19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....

(podpis rodziców/opiekunów prawnych)

INSTRUKCJA MYCIA I DEZYNFEKCJI POWIERZCHNI
(poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, krzesła, blaty stołów)

1. Przygotowanie odpowiedniego sprzętu (wiaderko, ścierka, gąbka, itp.) i środków niezbędnych do przeprowadzenia mycia i dezynfekcji.
2. Mycie wodą z dodatkiem środka myjącego dostępnego w placówce.
3. Dezynfekcja:
 - spryskanie powierzchni środkiem dezynfekującym dostępnym w placówce.
4. Osuszanie – przez pozostawienie w celu naturalnego odparowania wody lub suszenie za pomocą jednorazowych ręczników.

INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI RĄK

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk,
który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania:
do wyschnięcia
dłoni



1 Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone



2 Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię



3 Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie



4 Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni



5 Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie



6 Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie



7 Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie



8 Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane



INSTRUKCJA PRAWIDŁOWEGO MYCIA RĄK

Jak skutecznie myć ręce?



1 Zwilż ręce ciepłą wodą. Nałóż mydło w płynie w zagłębienie dłoni.



2 Namydl obydwie wewnętrzne powierzchnie dłoni.



3 Spleć palce i namydl je.



4 Namydl kciuk jednej dłoni drugą ręką i na przemian.



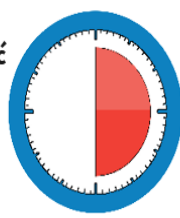
5 Namydl wierzch jednej dłoni wnętrzem drugiej dłoni i na przemian.



6 Namydl obydwa nadgarstki.



7 Słucz starannie dłonie, żeby usunąć mydło. Wyszusz je starannie.



**Całkowity czas:
30 sekund**

Nie zapomnij umyć tych obszarów:



INSTRUKCJA ZDEJMOWANIA RĘKAWICZEK



Jak prawidłowo nałożyć i zdjąć rękawice



Przed nałożeniem na dłonie rękawic **dokładnie umyj ręce wodą z mydłem** przez minimum 20 sekund

ZAKŁADANIE:



1

Wyjmij rękawicę z opakowania



2

Uchwyć ją w miejscu, w którym powinien znajdować się nadgarstek i płynnym ruchem wsuń ją na dłoń



3

Nałóż pierwszą rękawicę



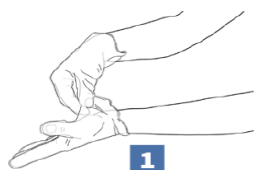
4

Drugą rękawicę wyjmij gołą dłonią



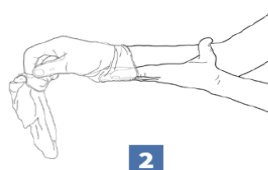
5

Odwiń zewnętrzną powierzchnię nakładanej rękawicy zgiętymi palcami dłoni w rękawicy i nałóż na drugą rękę



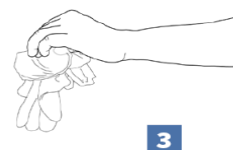
1

Złap palcami jedną rękawicę na wysokości nadgarstka i ściągnij ją wywracając rękawicę wewnętrzną stroną na wierzch



2

Trzymaj zdjętą rękawicę w ręce w rękawiczce i ruchem ślizgowym włóż palec gołej ręki między rękawicę a nadgarstek. Zdejmij drugą rękawicę zdejmując ją wzdłuż dłoni, a następnie naciągnij na trzymaną w palcach rękawicę



3

Wrzuć zdjęte rękawice do kosza

ZDEJMOWANIE:



Nie wrzucaj rękawiczek do toalety!



Nie dotykaj twarzy w rękawiczkach!

INSTRUKCJA MYCIA I DEZYNFEKCJI ZABAWEK

Zabawki, z których korzystają dzieci należy czyścić w dwóch etapach:

Etap 1: mycie, czyszczenie:

- Każdą zabawkę należy dokładnie umyć – powierzchnie zabawki należy przemyć ciepłą wodą z dodatkiem płynu do mycia naczyń (jedna łyżka stołowa płynu do naczyń na 5 litrów wody).
- Należy zwracać uwagę na trudno dostępne miejsca.

Drugim niezbędnym etapem jest dezynfekcja zabawek za pomocą preparatu dostępnego na placówce.

Etap 2: dezynfekcja:

Przed dezynfekcją każda zabawka powinna być umyta.

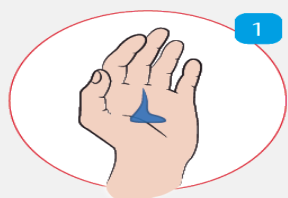
- Zabawki powinny być dezynfekowane:
 - spryskać zabawkę środkiem dezynfekującym,
 - po dezynfekcji spłukuj wodą i pozostaw do wyschnięcia.
- Środki dezynfekujące należy używać zgodnie z zaleceniami producenta.

INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI RĄK W JĘZYKU UKRAIŃSKIM

Як ефективно проводити дезінфекцію рук?

Необхідно використовувати
дезінфекційний засіб, який містить
щонайменше 60% спирту.

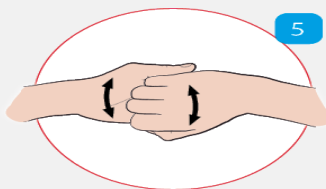
Тривалість обробки:
до повного
висихання долоней



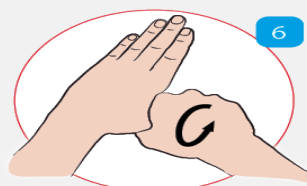
1 Нанесіть засіб
в достатній кількості
для повного
зволоження долонь



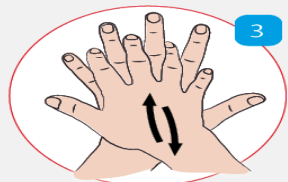
2 Необхідно терти одну
долонь об іншу
і розтирати засіб
по всій поверхності



5 Потріть верхню частину
пальців об внутрішню
частину лівої долоні
і навпаки



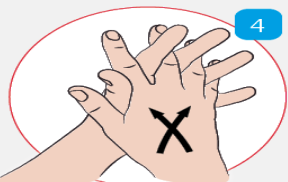
6 В круговому напрямку
потріть великий палець
лівої долоні за
допомогою внутрішньої
частини правої долоні
і навпаки



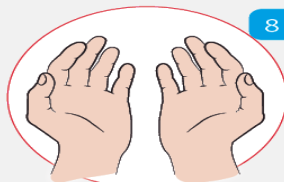
3 Потріть правою
долонею по тильній
поверхні лівої
руки і навпаки



7 Обертальними рухами
за допомогою кінчиків
пальців правої долоні
потріть внутрішні
заглиблення лівої
долоні і навпаки



4 Зчепіть пальці та
потріть їх внутрішніми
частинами долоні



8 Після висихання
руки пройшли
процес дезінфекції


Ministerstwo Zdrowia



INSTRUKCJA MYCIA I DEZYNFEKCJI LEŻAKÓW

Etap 1: (mycie):

1. Raz w tygodniu po leżakowaniu dziecka zdejmujemy pościel do prania.
2. Pościel należy wyprać w temperaturze powyżej 60 stopni.
3. Leżak należy umyć wodą z płynem do naczyń (jedna łyżka stołowa płynu do naczyń na 5 litrów wody).
4. Należy zwrócić uwagę na trudno dostępne miejsca.

Etap 2: (dezynfekcja):

Przed każdą dezynfekcją każdy leżak powinien być umyty.

1. Leżak należy spryskać środkiem dezynfekującym i pozostawić do wyschnięcia.
Środki dezynfekujące należy używać zgodnie z zaleceniem producenta.

INSTRUKCJA PRANIA I DEZYNFEKCJI DYWANÓW I WYKŁADZIN

Etap 1: (PRANIE):

1. Raz w tygodniu dywany i wykładziny są prane odkurzaczem piorącym oraz płynem przeznaczonym do prania dywanów dostępnym na placówce, oraz pozostawić do wyschnięcia.

Etap 2: (dezynfekcja):

1. Dezynfekcja dywanów i wykładzin odbywa się za pomocą parownicy zgodnie z zaleceniami producenta (o mocy 3,5 bar).
2. Dezynfekcje dywanów i wykładzin wykonuje się dwa razy dziennie.
3. Dywany i wykładziny po zakończonej dezynfekcji należy zostawić do wyschnięcia.